

ПРИНЯТО:

На заседании совета родителей  
13.03.2025 год №1



УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МАДОУ города  
Нижневартовска  
ДС №52 «Самолётик»

*С. В. Базюк*

С.В.Базюк

Приказ от 14.03.2025 г. №98

## **Правила приёма воспитанников в муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города Нижневартовска детский сад №52 «Самолётик»**

### **1. Общие правила и основания**

1.1. Настоящие Правила приёма воспитанников в муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города Нижневартовска детский сад №52 «Самолётик» (далее МАДОУ), реализующего образовательные программы дошкольного образования разработаны в целях упорядочения приема детей в МАДОУ.

1.2. Настоящие правила разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями) с п.8 ч. 3 ст. 28, ч. 2, 4 ст. 30, ст. 53, ч. 9 ст. 55, ч.5 ст.55, п. 3.1 ст. 67, ст. 78; ст. 55, п.9.
- Федеральным законом от 02.12.2019 №411-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.06.2023 N 281-ФЗ «О внесении изменений в статьи 19 и 24 Федерального закона «О статусе военнослужащих» и Федеральный закон «О войсках национальной гвардии Российской Федерации»
- семейным кодексом Российской Федерации п. 2 ст. 54;
- письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 03 февраля 2020 года № ВБ - 159/04 «О порядке приема в образовательные организации в 2020 году»;
- Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 N 28 г. Москва «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации от 18 декабря 2020 г., регистрационный № 61573);
- приказом Министерства просвещения России от 31 июля 2020 года № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования» (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации от 31 августа 2020 г., регистрационный №59599);

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 23.01.2023г. №50 «О внесении изменений в «Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», утвержденный приказом Министерства просвещения №236 (с изменениями, внесенными приказами Министерства просвещения Российской Федерации от 8 сентября 2020 г. №471 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 сентября 2020 г.) и от 4 октября 2021 г. № 686 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 ноября 2021 г.) п. 3, п.4, п.9, п.10, п. 11;

- Постановлением администрации города Нижневартовска от 23.08.2022 г. №595 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет и направление детей в образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования (детские сады)» (с изменениями от 12.12.2022 №863, 14.03.2023 №205, 13.06.2023 №466, 28.07.2023 №633, 15.03.2024 №214); приказом департамента образования администрации города Нижневартовска от 01.09.2022 №557 «О создании условий комплектования муниципальных образовательных организаций, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)»;

- уставом муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада № 52 «Самолётик», утвержден приказом департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов от 30.07.2014г. №1192/36-п;

- изменениями в устав муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №52 «Самолётик» от 19.11.2020 г., №2314/36-01-П;

1.3. Правила определяют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, имеющих право на получение дошкольного образования и проживающих на территории, за которой закреплена образовательная организация в образовательную организацию для предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования по образовательной программе дошкольного образования.

## **2. Правила постановки в очередь на получение направления на обучение в МАДОУ города Нижневартовска ДС №52 «Самолётик»**

2.1. Для постановки ребенка в очередь для получения направления в образовательную организацию родители (законные представители) представляют следующие документы:

- заявление родителей (законных представителей) по форме согласно **приложению 2**.

В случае направления Заявления посредством Единого или регионального портала формирование Заявления осуществляется посредством заполнения интерактивной формы на Едином или региональном портале без необходимости дополнительной подачи Заявления в какой-либо иной форме.

- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 30, ст. 3032);

- документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости);

- документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости);

Родители (законные представители) ребенка, являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ(-ы), удостоверяющий(е) личность ребенка и подтверждающий(е) законность представления прав ребенка, а также документ подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным переводом на русский язык.

2.2. Заявление и прилагаемые документы могут быть представлены заявителем одним из следующих способов:

- при личном обращении в МФЦ или образовательную организацию;

- почтовым отправлением с уведомлением о вручении;

- посредством Единого или регионального портала.

2.3. Направление в образовательную организацию (основной результат) по форме согласно **приложению 3**

2.4. Прием заявлений для постановки ребенка в очередь для получения направления в образовательную организацию предоставляется в течении всего календарного года.

2.5. В приеме в МАДОУ города Нижневартовска ДС №52 «Самолётик» может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест.

2.6. Постановка в очередь для поступления образовательную организацию осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) по форме согласно **приложению 2**

### **3. Оформление приёма на обучение**

3.1. Настоящие правила приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования определяют правила приема граждан Российской Федерации в МАДОУ города Нижневартовска детский сад №52 «Самолётик».

3.2. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в МАДОУ города Нижневартовска ДС №52 «Самолётик» за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.3. Правила приема на обучение в МАДОУ города Нижневартовска ДС №52 «Самолётик» обеспечивают прием в дошкольную образовательную организацию всех граждан, имеющих право на получение дошкольного образования.

3.4. Правила приема в МАДОУ города Нижневартовска ДС №52 «Самолётик» обеспечивают также прием граждан, имеющих право на получение дошкольного образования и проживающих на территории, за которой закреплена указанная дошкольная образовательная организация (далее - закреплённая территория).

3.5. Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.6. Право на внеочередное и первоочередное предоставление места в МАДОУ города Нижневартовска ДС №52 «Самолётик» устанавливается в соответствии с федеральным законодательством **приложение 1**.

3.7. Выдача направления в образовательную организацию детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования, осуществляется в период комплектования образовательной организации с 1 июня до 1 сентября текущего года, а также в течение всего календарного года при наличии свободных мест для детей, проживающих на закреплённой территории.

Для детей, не проживающих на закреплённой территории, выдача направлений начинается после основного комплектования образовательных организаций, с 1 сентября текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 31 мая года, следующего за текущим годом.

В приеме в МАДОУ города Нижневартовска ДС №52 «Самолётик» может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г №273-ФЗ «Об образовании в РФ».

В случае отсутствия мест в МАДОУ города Нижневартовска ДС №52 «Самолётик» родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в образовательную организацию обращаются в департамент образования.

3.8. Прием детей в образовательную организацию осуществляется в соответствии с очередностью, правом внеочередного или первоочередного предоставления места в

образовательной организации, с учетом возрастной группы и в соответствии с закономерностями психического развития ребенка согласно направлению, выданному Департаментом.

3.9. При комплектовании образовательной организации определяются количество мест, предоставленных для льготных категорий граждан, имеющих внеочередное и первоочередное право на предоставление места в образовательной организации, не превышающих количеству мест, предоставленных для детей не льготных категорий граждан.

3.10. Родители (законные представители) дополнительно предъявляют документ, подтверждающий наличие права на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей (при необходимости), а также дополнительно вправе предъявить в образовательную организацию свидетельство о рождении ребенка (для родителей (законных представителей) ребенка - граждан Российской Федерации), свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка.

3.11. Родители (законные представители) ребенка, являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документы, удостоверяющие личность ребенка и подтверждающие законность представления прав ребенка, а также документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным переводом на русский язык.

Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования только с согласия родителей (законных представителей) ребенка и на основании рекомендаций психолого-медико педагогической комиссии.

Требование представления иных документов для приема детей в образовательные организации в части, не урегулированной законодательством об образовании, не допускается.

Приём на обучение в образовательную организацию осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) по форме согласно **приложению 4**

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

После приема документов, МАДОУ города Нижневартовска ДС №52 «Самолётик» заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования с родителями (законными представителями) ребенка.

Руководитель образовательной организации издает распорядительный акт о зачислении ребенка в МАДОУ города Нижневартовска ДС №52 «Самолётик» в течение трех рабочих дней после заключения договора.

После издания распорядительного акта ребенок снимается с очереди на получение направления на обучение.

3.12. При оформлении ребенка в группы сокращенного дня, функционирующие в рамках муниципального задания, регистрировать в дошкольном отделе департамента образования администрации города (далее - департамент) уведомление на посещение ребенком соответствующих групп, на основании письменного заявления руководителя образовательной организации.

3.13. При зачислении ребенка в образовательную организацию регистрировать в дошкольном отделе департамента образования направление по форме согласно **приложению 3** к настоящим правилам, на основании письменного заявления руководителя образовательной организации.

3.14. На основании письменного заявления родителей (законных представителей) и подтверждающих документов уважительными причинами отсутствия ребенка в образовательной организации считать:

- карантин, болезнь ребенка;
- отсутствие ребенка на период сроком до 100 календарных дней в течение календарного года, включая летний период;

- приостановление функционирования образовательной организации для проведения ремонтных работ, санитарной обработки помещений (дератизации, дезинсекции), по решению суда, на основании представлений органов государственного надзора за весь период простоя образовательной организации;

- оздоровление (реабилитации);

- отстранение ребенка от посещения образовательной организации в соответствии с санитарными правилами.

3.15. На время отсутствия ребенка по уважительной причине за ребенком сохраняется место в образовательной организации.

3.16. При отсутствии ребенка в образовательной организации на его место может быть зачислен ребенок из числа лиц, зарегистрированных в журнале очередности, по временному направлению.

3.17. Оформлять временное направление на зачисление (**приложение 5**) ребенка в образовательную организацию по форме согласно **приложению 6** к настоящим правилам на основании документов, указанных в пункте 3.10

3.18. Оформить распорядительный акт о зачислении ребенка по временному направлению в образовательную организацию в течение 3 рабочих дней после заключения договора между образовательной организацией и родителями (законными представителями).

3.19. МАДОУ города Нижневартовска ДС №52 «Самолётик» обязан ознакомить родителей (законных представителей) ребенка со своим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами, распорядительным актом администрации города Нижневартовска о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями города, правилом приема воспитанников в МАДОУ города Нижневартовска ДС №52 «Самолётик» и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через официальный сайт МАДОУ города Нижневартовска ДС №52 «Самолётик», с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме в МАДОУ города Нижневартовска ДС №52 «Самолётик» и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

#### **4. Особенности организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования**

4.1. Отношения между гражданами и МАДОУ определяются договором, заключенным между ними в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Дошкольное образование может быть получено в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, а также вне организаций - в форме семейного образования.

Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающие получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования, имеют право на получение методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи без взимания платы, в том числе в дошкольной образовательной организации в консультационном центре.

4.3. В образовательной организации образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации. Образовательная деятельность может осуществляться на родном языке из числа языков народов Российской Федерации, в том числе на русском языке как родном языке, в соответствии с образовательной программой дошкольного образования и на основании заявления родителей (законных представителей).

4.4. Освоение образовательной программы дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации обучающихся.

4.5. Родителю (законному представителю) ребенка предоставляется на бумажном носителе и (или) в электронной форме через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) следующая информация:

- о заявлениях для направления и приема (индивидуальный номер и дата подачи заявления);

- о статусах обработки заявлений, об основаниях их изменения и комментарии к ним;

- о последовательности предоставления места;

- о документе о предоставлении места;
- о документе о зачислении ребенка.

### **5. Заключение**

5.1. Настоящие правила вступают в силу с момента подписания, действуют бессрочно до замены новыми и регламентируют правила приема воспитанников в образовательную организацию.

5.2. Вопросы, не урегулированные настоящими правилами, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом МАДОУ, иными локально нормативными актами.

**В соответствии с законодательством Российской Федерации при получении направления в детский сад действуют следующие льготы**

Категории граждан, имеющих право на внеочередной, первоочередной или преимущественный прием детей в ДОУ:

**Внеочередное право:**

— детям прокуроров (Федеральный закон от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»);

— детям судей (Закон Российской Федерации от 26.06.1992 № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации»);

— детям сотрудников Следственного комитета Российской Федерации (Федеральный закон от 28.12.2010 № 403-ФЗ «О Следственном комитете Российской Федерации»);

— дети погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами военнослужащих и иных лиц, участвовавших в выполнении задач на территориях Южной Осетии и Абхазии (Постановление Правительства Российской Федерации от 12.08.2008 №587);

— дети погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами военнослужащих и иных лиц, участвовавших в выполнении задач на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации (Постановление Правительства Российской Федерации от 09.02.2004 №65)

— дети погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами военнослужащих и иных лиц, участвовавших в выполнении задач на территории Республики Дагестан (Постановление Правительства Российской Федерации от 25.08.1999 №936);

— дети граждан, получивших или перенесших лучевую болезнь и другие заболевания, а также ставших инвалидами вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС (Закон Российской Федерации от 15.05.1991 № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»);

— дети граждан, принимавших в составе подразделений особого риска непосредственное участие в испытаниях ядерного и термоядерного оружия, ликвидации аварий ядерных установок (постановление Верховного Совета Российской Федерации от 27.12.1991 №2123-1)

**Первоочередное право:**

— дети военнослужащих, проходящих военную службу по контракту (Федеральный закон от 27.05.1998 №76-ФЗ «О статусе военнослужащих», Федеральный закон от 24 июня 2023 г. № 281-ФЗ «О внесении изменений в статьи 19 и 24 Федерального закона «О статусе военнослужащих»);

— дети участников специальной военной операции (Указ Президента Российской Федерации от 21.09.2022 №647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации»);

— дети военнослужащих, проходивших военную службу по контракту и уволенные при достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе (Федеральный закон от 27.05.1998 №76-ФЗ «О статусе военнослужащих»);

— дети военнослужащих, проходивших военную службу по контракту и уволенные по состоянию здоровья (Федеральный закон от 27.05.1998 №76-ФЗ «О статусе военнослужащих»);

— дети военнослужащих, проходивших военную службу по контракту и уволенные в связи с организационно-штатными мероприятиями (Федеральный закон от 27.05.1998 №76-ФЗ «О статусе военнослужащих»);

— дети сотрудников полиции и находящиеся на их иждивении дети (Федеральный закон от 07.02.2011 №3-ФЗ «О полиции»);

— дети сотрудников полиции, погибшие (умершие), и находившиеся на их иждивении дети (Федеральный закон от 07.02.2011 №3-ФЗ «О полиции»);



закон от 30.12.2012 №283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»);

— дети из многодетных семей (подпункт «б» пункта 1 Указа Президента Российской Федерации от 05.05.1992 г. №431 «О мерах по социальной поддержке семей»);

— дети-инвалиды (пункт 1 Указа Президента Российской Федерации от 02.10.1992 г. №1157 «О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов»);

— дети, один из родителей, которых является инвалидом (пункт 1 Указа Президента Российской Федерации от 02.10.1992 г. №1157 «О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов»).

**Преимущественное право.**

Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ.

**Приложение 2** к Правилам приёма воспитанников в МАДОУ города Нижневартовска ДС №52 «Самолётик»

Директору департамента образования администрации города Нижневартовска

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

фамилия \_\_\_\_\_

имя \_\_\_\_\_

отчество \_\_\_\_\_,

(родителя (законного представителя))  
(последнее - при наличии)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

контактный телефон: \_\_\_\_\_,

адрес электронной почты (при наличии)

**заявление.**

Прошу поставить в очередь на получение направления на обучение и направить моего несовершеннолетнего ребенка \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) полностью, дата рождения)

свидетельство о рождении: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_,

(реквизиты)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_,

(адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка)

в \_\_\_\_\_

(указать образовательные организации: приоритетная (первая указанная))

и дополнительные желательные образовательные организации, но не более двух)

в группу \_\_\_\_\_ направленности,

(указать направленность группы)

с \_\_\_\_\_,

(желаемая дата зачисления)

необходимый режим пребывания \_\_\_\_\_

(кратковременного пребывания, сокращенного дня, полного дня)

Потребность в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии)

(имеется/не имеется)

Прошу обеспечить получение дошкольного образования на \_\_\_\_\_

языке.

(указать язык образования, родной язык из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русский язык как родной язык)

## Сведения о родителях (законных представителях):

мать \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) полностью)

\_\_\_\_\_  
(реквизиты документа, удостоверяющего личность)

контактный телефон (при наличии): \_\_\_\_\_

адрес электронной почты (при наличии): \_\_\_\_\_

отец \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) полностью)

\_\_\_\_\_  
(реквизиты документа, удостоверяющего личность)

контактный телефон (при наличии): \_\_\_\_\_

адрес электронной почты (при наличии): \_\_\_\_\_

Реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии):  
\_\_\_\_\_Первоочередное или внеочередное право на получение места в образовательную организацию имею/не имею (нужное подчеркнуть):  
\_\_\_\_\_

(указать льготную категорию)

К заявлению прилагаются:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

(наименование документа, подтверждающего внеочередное или первоочередное право)

Наличие полнородных и неполнородных братьев и (или) сестер, обучающихся в \_\_\_\_\_ :

(указать образовательную организацию)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) полностью)\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) полностью)\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) полностью)

Согласен(а) на обработку моих персональных данных и персональных данных ребенка образовательными организациями, департаментом образования администрации города Нижневартовска, филиалом автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры» в городе Нижневартовске (далее - МФЦ) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Прошу выдать Сертификат на право финансового обеспечения места в организации, осуществляющей образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования

(потребность в выдаче отметить "галочкой")

О результате предоставления муниципальной услуги прошу сообщить мне:

по телефону: \_\_\_\_\_;

по почтовому адресу: \_\_\_\_\_;

по адресу электронной почты: \_\_\_\_\_;

(нужное вписать)

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи заявителя)

Отметка специалиста МФЦ, образовательной организации

\_\_\_\_\_  
(дата постановки в очередь на  
получение направления на  
обучение детей  
в образовательные организации)

\_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)  
специалиста МФЦ,  
образовательной организации, принявшего заявление)

**Приложение 3** к Правилам приёма воспитанников в МАДОУ города Нижневартовска ДС №52 «Самолётик»

**Направление  
в муниципальную дошкольную образовательную организацию,  
осуществляющую образовательную деятельность  
по образовательным программам дошкольного образования,  
присмотр и уход за детьми**

Регистрационный № \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Департамент образования администрации города Нижневартовска направляет

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка полностью, дата рождения)

Проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка)

В \_\_\_\_\_, (наименование муниципальной дошкольной образовательной организации)

в группу \_\_\_\_\_ направленности,

необходимый режим пребывания \_\_\_\_\_ (кратковременного пребывания, сокращенного дня, полного дня)

Директор  
департамента образования  
администрации города

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ (подпись)

М.П.

Заведующему  
МАДОУ города Нижневартовска ДС № 52  
«Самолётик»  
Базюк Светлане Владимировне  
фамилия \_\_\_\_\_  
имя \_\_\_\_\_  
отчество (последнее - при наличии) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(матери ребенка или законного представителя)  
адрес места жительства: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
документ, удостоверяющий личность родителя  
(законного представителя): \_\_\_\_\_  
№ \_\_\_\_\_  
(реквизиты)  
выдан \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
контактный телефон: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
адрес электронной почты (при наличии):  
\_\_\_\_\_  
фамилия \_\_\_\_\_  
имя \_\_\_\_\_  
отчество (последнее - при наличии) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(отца ребенка или законного представителя)  
адрес места жительства: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
документ, удостоверяющий личность родителя  
(законного представителя): \_\_\_\_\_  
№ \_\_\_\_\_  
(реквизиты)  
выдан \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
контактный телефон: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
адрес электронной почты (при наличии):  
\_\_\_\_\_

заявление.

Прошу зачислить моего несовершеннолетнего ребенка \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) полностью, дата рождения)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_,

(адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка)

в \_\_\_\_\_,

(наименование образовательной организации)

в группу \_\_\_\_\_ направленности

(указать направленность группы)

с \_\_\_\_\_, необходимый режим пребывания: \_\_\_\_\_,  
(желаемая дата зачисления)

свидетельство о рождении: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
(реквизиты)

Потребность в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии) \_\_\_\_\_.  
(имеется/не имеется)

Прошу обеспечить получение дошкольного образования на \_\_\_\_\_ языке.

(указать язык образования, родной язык из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русский язык как родной язык)

С Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами, муниципальными правовыми актами о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями города, об условиях зачисления детей в образовательные организации и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности образовательной организации, ознакомлен(а).

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись матери  
(законного представителя) ребенка)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись отца  
(законного представителя) ребенка)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Согласен(а) на обработку моих персональных данных и персональных данных ребенка образовательной организацией, департаментом образования администрации города Нижневартовска в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись матери  
(законного представителя) ребенка)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись отца  
(законного представителя) ребенка)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Я даю согласие на исключение моего ребенка (опекаемого) из числа нуждающихся в предоставлении места в образовательных организациях, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования (детских садах).

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись матери  
(законного представителя) ребенка)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись отца  
(законного представителя) ребенка)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

**Форма временного направления  
в муниципальную дошкольную образовательную организацию,  
осуществляющую образовательную деятельность  
по образовательным программам дошкольного образования,  
присмотр и уход за детьми**

**ВРЕМЕННОЕ НАПРАВЛЕНИЕ**

Регистрационный № \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Департамент образования администрации города Нижевартовска направляет

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка полностью, дата рождения)

Проживающего по адресу: \_\_\_\_\_ (адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка)

в МАДОУ города Нижевартовска ДС № 52 «Самолётик»,  
(наименование муниципальной дошкольной образовательной организации)

На период временного отсутствия ребенка \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

\_\_\_\_\_ (ребенка полностью, дата рождения)

с \_\_\_\_\_ (дата зачисления) по \_\_\_\_\_ (дата отчисления),

Директор  
департамента образования  
администрации города

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ (подпись)

М.П.

**Приложение 6**  
к Правилам приёма воспитанников  
в МАДОУ города Нижневартовска  
ДС №52 «Самолётик»

Директору департамента образования  
администрации города Нижневартовска

фамилия \_\_\_\_\_  
имя \_\_\_\_\_  
отчество (при наличии) \_\_\_\_\_  
(родителя (законного представителя))  
проживающего по адресу: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Заявление.**

Прошу направить моего несовершеннолетнего ребенка \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ,  
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) полностью, дата рождения)

свидетельство о рождении: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ ,  
(реквизиты)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_ ,  
(адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка)

В \_\_\_\_\_ ,  
(указать образовательные организации: приоритетная)

необходимый режим пребывания: \_\_\_\_\_ ,  
(кратковременного пребывания, сокращенного дня, полного дня)

в группу \_\_\_\_\_ направленности,

на период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ ,  
(дата зачисления) (дата отчисления)

Потребность в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии) \_\_\_\_\_ .  
(имеется/не имеется)

Прошу обеспечить получение дошкольного образования на \_\_\_\_\_ языке.

\_\_\_\_\_ ,  
(указать язык образования, родной язык из числа языков народов Российской Федерации,  
в том числе русский язык как родной язык)

Сведения о родителях (законных представителях):

мать \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии) полностью)

\_\_\_\_\_ ,  
(реквизиты документа, удостоверяющего личность)

контактный телефон (при наличии): \_\_\_\_\_

адрес электронной почты (при наличии): \_\_\_\_\_

отец \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии) полностью)

(реквизиты документа, удостоверяющего личность)

контактный телефон (при наличии): \_\_\_\_\_

адрес электронной почты (при наличии): \_\_\_\_\_

Даю согласие на обработку и использование моих персональных данных и персональных данных моего ребенка для направления в муниципальные образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования, присмотр и уход за детьми специалистами департамента образования администрации города.

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись заявителя)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи заявителя)

Регистрационный № \_\_\_\_\_ временного направления.